

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	INFORME DE SUPERVISIÓN	CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSION	01
		PAGINAS	1 de 3

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	<input type="checkbox"/> 19	<input type="checkbox"/> 04	<input type="checkbox"/> 24	<input type="checkbox"/> 18	<input type="checkbox"/> 05	<input type="checkbox"/> 24
ACTA PARCIAL						<input checked="" type="checkbox"/> X
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PRESUPUESTAL					
	<input type="checkbox"/> 25%	<input type="checkbox"/> 50%	<input checked="" type="checkbox"/> 75% X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	YEISON ANTONIO QUIROGA HENAO
DEPENDENCIA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
LOCALIDAD	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	016-2024
FECHA DE CONTRATO	12 DE FEBRERO DE 2024
CONTRATISTA	MARLON GEOVANNI OBREGON LEAL
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	72.230.525
VALOR CONTRATO	\$10.400.000
PLAZO	4 MESES
FECHA ACTA DE INCIO	19 DE FEBRERO DE 2024
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	18 DE JUNIO DE 2024
ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO BRINDANDO APOYO EN LA CASA DE JUSTICIA DE DOSQUEBRADAS Y EN LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE LOS GRUPOS POBLACIONALES DE ESPECIAL PROTECCIÓN.	
INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:	
No	SOPORTE

ELABORÓ: YEISON ANTONIO QUIROGA HENAO	REVISÓ: YEISON ANTONIO QUIROGA HENAO	RECIBIDO POR: _____ DIA 21 -MES 04 AÑO 2024_HORA---
--	---	--

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i></p>	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSIÓN	01
		PAGINAS	2 de 3

1.	<p>Prestar apoyo en la casa de justicia a la profesional Universitaria en la atención de la población que a diario asiste, en la proyección de Derechos de Petición, solicitudes, acciones constitucionales, recursos, incidentes de desacato y denuncias penales ante las autoridades públicas y entidades privadas.</p>	<p>Informe de actividades con cuadro Excel atención al público sede Casa de Justicia</p>
2.	<p>Prestar asesoría a los ciudadanos, organizaciones cívicas en condición de discapacidad, a efectos de asistirlos, acompañarlos en las diferentes solicitudes y acciones constitucionales que requiera.</p>	<p>Informe de actividades con cuadro Excel atención al público sede Alcaldía y Casa de Justicia</p>
3.	<p>Prestar asesoría a los ciudadanos, adultos mayores, visitas a los Centros de Bienestar del Adulto Mayor CBA, y demás población vulnerable y acompañarlos en las diferentes solicitudes y acciones constitucionales que requiera.</p>	<p>Informe de actividades con cuadro Excel atención al público sede Alcaldía y Casa de Justicia</p>
4.	<p>Prestar apoyo en la Personería municipal conforme con la programación que se establezca a fin de atender, asesorar y proyectar las solicitudes y acciones constitucionales que estos requieran.</p>	<p>Informe de actividades con cuadro Excel atención al público sede Alcaldía</p>
5.	<p>Acompañar al profesional Universitario, las delegadas y Personero municipal en las diligencias, visitas que se deleguen.</p>	<p>Dos (2) oficios de actividades externas y una (1) acta.</p>

ELABORÓ: YEISON ANTONIO QUIROGA HENAO	REVISÓ: YEISON ANTONIO QUIROGA HENAO	RECIBIDO POR: _____ 2 DIA 21 -MES_05 AÑO 2024 HORA---
--	---	--

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSIÓN	01
		PAGINAS	3 de 3

6.	Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	Dos (2) oficio de actividad
-----------	--	-----------------------------

NOTA: HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD. (Documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

BALANCE FINANCIERO

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	\$10.400.000	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA		\$5.200.000
VALOR PENDIENTE DE PAGAR AL CONTRATISTA		\$2.600.000
VALOR ACTA No 003		\$2.600.000
SUMAS IGUALES	\$10.400.000	\$10.400.000

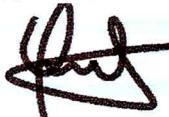
Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista avanza en la ejecución del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato o convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma a los veintiún (21) días del mes de mayo de 2024.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: YEISON ANTONIO QUIROGA HENAO

CARGO DEL SUPERVISOR: PROFESIONAL UNIVERSITARIO



FIRMA DEL SUPERVISOR: _____

ELABORÓ: YEISON ANTONIO QUIROGA HENAO	REVISÓ: YEISON ANTONIO QUIROGA HENAO	RECIBIDO POR: _____ 3 DIA 21 -MES_05 AÑO 2024 HORA---
--	---	--