

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <i>"Por la Dignidad de tus Derechos"</i>	FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN	CODIGO	PMD-CI-019-2017
		FECHA	OCTUBRE -2017
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	<input type="checkbox"/> 01	<input type="checkbox"/> 11	<input type="checkbox"/> 22	A	<input type="checkbox"/> 30	<input type="checkbox"/> 11	<input checked="" type="checkbox"/> 22
ACTA PARCIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	DEFINITIVA				<input type="checkbox"/>	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PRESUPUESTAL						
	90.91%						

Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MAURICIO GARCES OBANDO
DEPENDENCIA	DESPACHO DEL PERSONERO
CARGO	PERSONERO MUNICIPAL
LOCALIDAD	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	026-2022	
FECHA DE CONTRATO	24 de Junio de 2022	
CONTRATISTA	JUAN SEBASTIÁN JARAMILLO LONDOÑO	
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1088001419	
VALOR CONTRATO	\$14.000.000	
PLAZO	4 MESES	
FECHA ACTA DE INICIO	01-07-2022	
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31-10-2022	
ADICION	\$5.250.000	
PRORROGA	1 MES Y 15 DÍAS	
SUSPENSIÓN		
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTION CONTRACTUAL Y LA IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACION DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II.		
INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:		
No	ACTIVIDAD	SOPORTE

ELABORO: MGO	PROYECTO MGO	REVISO	
--------------	--------------	--------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
www.personeria@dosquebradas.gov.co personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.			

1.	<p>1. Brindar apoyo en la Configuración del Usuario y de la Cuenta de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en el SECOP II, realizando acompañamiento técnico de forma presencial y/o virtual, realizando acciones como la Configuración de Datos, Configuración de la Cuenta, Administración de Usuarios, Perfiles de Usuarios, Flujos de Aprobación, Grupo de Usuarios, Unidades de Contratación y Equipos de Procesos directamente en la plataforma del SECOP II de la Entidad.</p>	<p>- CON EL INICIO DE LA OBLIGATORIEDAD DEL USO DE LA PLATAFORMA SECOP II A PARTIR DEL 31 DE AGOSTO DE 2022, SE ADELANTARON LOS SIGUIENTES PROCESOS CONTRACTUALES DURANTE EL PRESENTE PERIODO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ <input type="checkbox"/> Configuración de usuarios y de la cuenta de los usuarios ▲ <input type="checkbox"/> Configuración de flujos de aprobación para procesos ▲ <input type="checkbox"/> Configuración de unidades de contratación y equipos de procesos <p>- PARA ADELANTAR LOS PROCESOS ANTERIORMENTE REFERENCIADOS SE BRINDÓ ACOMPAÑAMIENTO A CADA UNO DE LOS FUNCIONARIOS Y/O CONTRATISTAS QUE HACEN PARTE DE LOS FLUJOS DE APROBACIÓN.</p> <p>SE ADELANTÓ PRÓRROGA EL PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA NO. 005 DE 2022 RELACIONADO CON LA ADQUISICIÓN DE GORRAS Y CHALECOS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD. SE ADELANTARON LAS ÓRDENES DE COMPRA PARA LA ADQUISICIÓN DE SILLAS, ESCANERS Y TELEVISOR REQUERIDOS POR LA ENTIDAD.</p>
2.	<p>2. Apoyar en la gestión del Plan Anual de Adquisiciones de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en el SECOP II, para acompañar la ejecución de acciones requeridas en cuanto a la Publicación del Plan Anual, Modificación del Plan Anual, Asociación de Procesos al Plan Anual directamente en la</p>	<p>SE VERIFICÓ QUE TODOS LOS PROCESOS CONTRACTUALES A ADELANTAR DURANTE LA VIGENCIA ESTUVIESEN REGISTRADOS EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Y ADICIONAL A ELLO SE ANCLÓ A CADA CÓDIGO DENTRO DE LA PLATAFORMA SECOP II.</p>

ELABORO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO.	PROYECTO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR MAURICIO GARCÉS OBANDO.	REVISO	2
---	---	--------	---

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.			

	<p>plataforma del SECOP II de la Entidad.</p>	
3.	<p>3. Apoyar en la Elaboración, Publicación de Pliegos Electrónicos, Desarrollo del Proceso de Contratación y Gestión Contractual en el SECOP II de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, donde se realizará asesoría técnica de forma presencial y/o virtual en las etapas Precontractual, Contractual y Pos contractual, en la cual se ejecutarán acciones requeridas en cuanto a la creación de los procesos de selección según se determine la modalidad de contratación a ejecutar por parte de la entidad.</p>	<p>CON EL INICIO DE LA OBLIGATORIEDAD DEL USO DE LA PLATAFORMA SECOP II A PARTIR DEL 31 DE AGOSTO DE 2022, SE ADELANTARON LOS SIGUIENTES PROCESOS CONTRACTUALES DURANTE EL PRESENTE PERIODO:</p> <ul style="list-style-type: none">  <small>ACQUISICIÓN DE CHALECOS Y GORRAS INDIVIDUALES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD</small> <small>ENTRADA</small>  <small>BRINDAR ASESORIA DE CARACTER JURIDICO ACOMPAÑAMIENTO A LOS USUARIOS DE LA ENTIDAD</small> <small>ENTRADA</small>  <small>ACTUALIZAR LA LICENCIA DEL SOFTWARE INTEGRADO DE LA ENTIDAD</small> <small>ENTRADA</small>  <small>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACO</small> <small>ENTRADA</small> <p>- PARA ADELANTAR LOS PROCESOS ANTERIORMENTE REFERENCIADOS SE BRINDÓ ACOMPAÑAMIENTO A CADA UNO DE LOS FUNCIONARIOS Y/O CONTRATISTAS QUE HACEN PARTE DE LOS FLUJOS DE APROBACIÓN.</p> <p>SE ADELANTÓ PRÓRROGA AL PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA NO. 005 DE 2022 RELACIONADO CON LA ADQUISICIÓN DE GORRAS Y CHALECOS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD.</p> <p>SE REALIZÓ ADQUISICIÓN DE PICADORA DE PAPEL POR MEDIO DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO, ADELANTANDO LOS ESTUDIOS PREVIOS, BÚSQUEDA EN LA TVEC, MATERIALIZACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA Y SEGUIMIENTO HASTA LA RECEPCIÓN DEL PRODUCTO.</p>

ELABORO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO.	PROYECTO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR MAURICIO GARCÉS OBANDO.	REVISO	3
---	---	--------	---

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.			

4.	<p>4. Brindar apoyo a funcionarios y contratistas de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en la implementación de los respectivos flujos del SECOP II para la Elaboración, Publicación de Pliegos Electrónicos, Desarrollo del Proceso de Contratación y Gestión Contractual, configuración del usuario y de la cuenta de la entidad (usuario administrador), y registro de proveedores a funcionarios de la entidad, que estén relacionados con la acción contractual.</p>	<p>- SE REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO A LA PERSONERA DELEGADA EN LO CIVIL MEDIANTE LA CREACIÓN DE SU USUARIO EN LA PLATAFORMA SECOP II Y EL ANCLAJE AL USUARIO DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL.</p> <p>- SE BRINDÓ ACOMPAÑAMIENTO A LOS CONTRATISTAS PARA EL CARGUE DE SUS PAGOS EN LA PLATAFORMA SECOP II ASÍ COMO A LOS QUE REQUIRIERON SER CONTRATADOS INDICANDO LOS PROCEDIMIENTOS A SEGUIR.</p>												
5.	<p>5. Registrar en el módulo precontractual y en la plataforma SECOP II, toda la información necesaria que garantice el cumplimiento de los trámites pertinentes de los contratos adelantados por la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS.</p>	<p>CON EL INICIO DE LA OBLIGATORIEDAD DEL USO DE LA PLATAFORMA SECOP II A PARTIR DEL 31 DE AGOSTO DE 2022, SE ADELANTARON LOS SIGUIENTES PROCESOS CONTRACTUALES DURANTE EL PRESENTE PERIODO:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 5%;">▲</td> <td style="width: 85%;">ACQUISICIÓN DE CHALECOS Y GORRAS INDICACIONALES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">REGISTRADOS</td> </tr> <tr> <td>▲</td> <td>BRINDAR ASESORIA DE CARÁCTER JURÍDICO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS USUARIOS DE LA</td> <td style="text-align: right;">REGISTRADOS</td> </tr> <tr> <td>▲</td> <td>ACTUALIZAR LA LICENCIA DEL SOFTWARE INTEGRADO 2022</td> <td style="text-align: right;">REGISTRADOS</td> </tr> <tr> <td>▲</td> <td>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACC</td> <td style="text-align: right;">REGISTRADOS</td> </tr> </table> <p>- PARA ADELANTAR LOS PROCESOS ANTERIORMENTE REFERENCIADOS SE BRINDÓ ACOMPAÑAMIENTO A CADA UNO DE LOS FUNCIONARIOS Y/O CONTRATISTAS QUE HACEN PARTE DE LOS FLUJOS DE APROBACIÓN.</p>	▲	ACQUISICIÓN DE CHALECOS Y GORRAS INDICACIONALES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA	REGISTRADOS	▲	BRINDAR ASESORIA DE CARÁCTER JURÍDICO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS USUARIOS DE LA	REGISTRADOS	▲	ACTUALIZAR LA LICENCIA DEL SOFTWARE INTEGRADO 2022	REGISTRADOS	▲	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACC	REGISTRADOS
▲	ACQUISICIÓN DE CHALECOS Y GORRAS INDICACIONALES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA	REGISTRADOS												
▲	BRINDAR ASESORIA DE CARÁCTER JURÍDICO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS USUARIOS DE LA	REGISTRADOS												
▲	ACTUALIZAR LA LICENCIA DEL SOFTWARE INTEGRADO 2022	REGISTRADOS												
▲	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN SISTEMAS PARA EL ACC	REGISTRADOS												

ELABORO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO.	PROYECTO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO.	REVISO	4
---	--	--------	---

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<p>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</p>			

		<p>SE ADELANTÓ PRÓRROGA AL PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA NO. 005 DE 2022 RELACIONADO CON LA ADQUISICIÓN DE GORRAS Y CHALECOS PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD.</p> <p>SE REALIZÓ ADQUISICIÓN DE PICADORA DE PAPEL POR MEDIO DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO, ADELANTANDO LOS ESTUDIOS PREVIOS, BÚSQUEDA EN LA TVEC, MATERIALIZACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA Y SEGUIMIENTO HASTA LA RECEPCIÓN DEL PRODUCTO.</p>
6.	<p><i>6. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones y comités y demás que le sean asignados.</i></p>	<p>- SE REALIZÓ CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS DE LA ENTIDAD RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, EN LA QUE SE SOCIALIZARON LOS AVANCES EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA Y SE INDICARON SUS RESPONSABILIDADES EN LA MISMA.</p>
		 <p>SE PARTICIPÓ EN ALGUNAS REUNIONES INFORMALES CON EL SECRETARIO GENERAL, EQUIPO FINANCIERO Y PERSONERO MUNICIPAL EN LAS QUE SE DISCUTIERON ALGUNAS</p>

ELABORO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO.	PROYECTO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO.	REVISO	5
---	--	--------	---

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.			

		NECESIDADES DE CONTRATACIÓN VENIDERAS COMO LA COMPRA DE SILLAS, SCANNERS, TELEVISORES, POSIBLE PRÓRRPGA A LA MÍNIMA CUANTÍA DE CHALECOS Y GORRAS, LA VINCULACIÓN DE OTROS PROFESIONALES.
7.	<i>7. Salvaguardar los documentos que para el desarrollo del objeto contractual le sea confiados.</i>	LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS SUMINISTRADOS PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS SE HAN UTILIZADO EXCLUSIVAMENTE PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.
8.	<i>8. Rendir informe mensual de todas las actuaciones y actividades ejecutadas.</i>	SE HA RENDIDO EL INFORME CORRESPONDIENTE.
9.	<i>9. Presentar para cada pago parcial, informe con sus soportes en medio magnético de las actividades cumplidas según objeto del contrato, con copia de la planilla de pago seguridad social y cuenta de cobro.</i>	SE HA PRESENTADO EL INFORME CORRESPONDIENTE CON LA CUENTA DE COBRO Y LA PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL.

NOTA: HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD. (Documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

BALANCE FINANCIERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 19.250.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 17.500.000
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	\$ 14.000.000
VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA	\$ 1.750.000
SALDO A PAGAR	\$ 3.500.000

ELABORO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO.	PROYECTO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO.	REVISO	6
---	--	--------	---

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <small>"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</small>	FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<u>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</u>			

Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

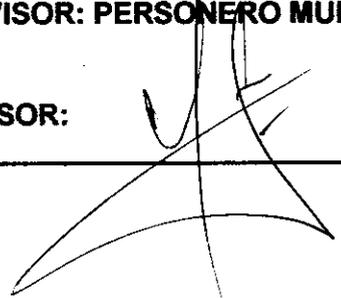
Así mismo se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma el 1 de Diciembre de 2022.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO

CARGO DEL SUPERVISOR: PERSONERO MUNICIPAL

FIRMA DEL SUPERVISOR:



ANEXOS

- 1. ACTA DE PAGO**
- 2. INFORME DE ACTIVIDADES**
- 3. SEGURIDAD SOCIAL NOVIEMBRE 2022**

ELABORO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR: MAURICIO GARCÉS OBANDO.	PROYECTO: MAURICIO GARCÉS OBANDO. SUPERVISOR MAURICIO GARCÉS OBANDO.	REVISO 	7
---	---	---	---