



PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES

PETIC 2020

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

INTRODUCCION

Las nuevas tecnologías de la información y de las comunicaciones han generado gran impacto en el uso de herramientas informáticas y computacionales; mecanismos que aporta valor agregado a los diferentes modelos de gestión integral de procesos y servicios en las entidades estatales en función del correcto desarrollo de las actividades misionales.

La personería municipal de Dosquebradas a través de este plan de la información y las comunicaciones pretende establecer este documento como herramienta que permita realizar un análisis y diagnóstico de la situación actual de la entidad, en materia de tecnología definiendo una serie de necesidades de servicios , aplicaciones e infraestructura para la gestión eficiente de cada proceso institucional; Esto implica la evaluación de seis áreas fundamentales:, Hardware, Software, Redes y Telecomunicaciones y Seguridad Informática.

El proceso se inicia con la recopilación de información necesaria para establecer los parámetros con los cuales está operando la entidad, el proceso se apoya de gráficos donde se evidencia la infraestructura actual con que cuenta la entidad, además de la forma como están interconectados los dispositivos que conforman la red de datos. Una vez definida la situación actual se procederá a realizar una evaluación de cada componente.

JUSTIFICACION.

La Personería Municipal de Dosquebradas como entidad pública con autonomía administrativa y presupuestal, necesita estar a la vanguardia de la tecnología para poder ejercer de una manera más eficaz, eficiente y transparente las funciones del Ministerio Público señaladas por la Constitución Política, la ley y los acuerdos municipales.

A la Personería Municipal le corresponde la guarda y promoción de los derechos humanos, la protección del interés público y la vigilancia de la conducta oficial de quienes desempeñan funciones públicas.

La entidad se ha venido apropiando de manera directa respecto al tema de tecnología y en su objetivo de tener un mejor conocimiento de la situación real en la que se encuentra, para ello desarrollara planes fundamentales, como el Plan de Acción de la entidad que debe poseer un componente Informático y su desarrollo y el Plan Estratégico de Tecnología de Información, los cuales además de servir como base para tener un conocimiento más amplio de la situación actual de la entidad, también se utilizaran para

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

el soporte legal de la entidad en la parte de Informática, el cual es solicitado por las entidades de control público, en el momento de alguna auditoria.

FORMULACION ESTRATEGICA

LA PERSONERIA DE DOSQUEBRADAS, es una entidad Instituida como Agente del Ministerio Público ante autoridades judiciales y administrativas para la defensa del orden jurídico, del patrimonio público y de los derechos y garantías fundamentales; para la guarda y Promoción de los Derechos Humanos, la protección del Interés Público, la intervención en la solución de conflictos y la vigilancia de la conducta oficial de quienes desempeñan funciones públicas en el orden municipal.

Atenderá y apoyará en forma permanente y personalizada los requerimientos de la comunidad, con criterios de compromiso social, equidad, oportunidad, efectividad y mejoramiento continuo; propendiendo por el crecimiento integral de sus servidores, contribuyendo al bienestar de los Dosquebradenses mediante el mejoramiento continuo de la gestión de los servidores públicos.

LA PERSONERIA DE DOSQUEBRADAS es una institucion reconocida a nivel municipal como lider por su contribución al respeto de los **DERECHOS HUMANOS, LA PROMOCION Y LA VIGILANCIA DE LA MORALIDAD Y ETICA PUBLICA** . Su gestión es realizada por personal calificado, bajo los lineamientos de un sistema de calidad.

La entidad tiene como política de calidad garantizar la prestación de servicios básicos y complementarios con eficacia, eficiencia, en los términos de la Constitución y la Ley, promoviendo estrategias, generando un desarrollo ordenado y sostenible, comprometida con una cultura de mejoramiento continuo como apoyo a la competitividad del Municipio, enfocando sus objetivos a Enaltecer al Servidor Público y su labor; Consolidar una gestión pública moderna, eficiente, transparente. focalizada y participativa al servicio de los ciudadanos

VALORES

 HONESTIDAD "ACTUO SIEMPRE CON FUNDAMENTO A LA VERDAD CUMPLIENDO MIS DEBERES CON TRANSPARENCIA Y RECTITUD Y SIEMPRE EN FAVOR DEL INTERES GENERAL.		 RESPECTO "RECONOZCO, VALORO Y TRATO DE MANERA DIGNA A TODAS LAS PERSONAS, CON SUS VIRTUDES Y DEFECTOS, SIN IMPORTAR SU LABOR, SU PROCEDENCIA, TITULOS O CUALQUIER OTRA CONDICION.	
ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISO.	

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

 COMPROMISO "SOY CONCIENTE DE LA IMPORTANCIA DE MI ROL COMO SERVIDOR PÚBLICO Y ESTOY EN DISPOSICIÓN PERMANENTE PARA COMPRENDER Y RESOLVER LAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS CON LAS QUE ME RELACIONO EN MI LABORES COTIDIANAS BUSCANDO SIEMPRE EL BIENESTAR GENERAL"	 DILIGENCIA "CUMPLO CON LOS DEBERES, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES ASIGNADAS A MI CARGO DE LA MEJOR MANERA POSIBLE CON ATENCIÓN PRONTITUD, DESTREZA Y EFICIENCIA PARA ASI OPTIMIZAR LOS RECURSOS DEL ESTADO."
 JUSTICIA "ACTUO CON IMPARCIALIDAD GARANTIZANDO LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON EQUITAD, IGUALDAD, Y SIN DISCRIMINACIÓN"	 TRANSPARENCIA "ES LA DISPOSICION DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, HACIA EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS BAJO PARAMETROS ETICOS QUE GARANTICEN EL SEGUIMIENTO Y EL CONTROL POR PARTE DE LAS DEMAS INSTITUCIONES PUBLICAS POR LA COMUNIDAD Y LA CIUDADANIA EN PARTICULAR, EN CUMPLIMIENTO DE MUESTRAS FUNCIONES"

PLANTEAMIENTO ESTRATEGICO			
GRUPOS DE VALOR		OFERTA DE VALOR	
Los Grupos Sociales Objetivos hacen referencia a todas las personas o grupos de personas a los cuales está dirigido el servicio que presta nuestra entidad.		La oferta de valor para la entidad se definirá como todas aquellas características que poseen los servicios que ofrece la Personería y la cuales hacen que sea escogida por los usuarios.	
Cliente externo		Personal altamente calificado	
Cliente interno		Horarios de atencion	
Comunidad		Atencion eficaz e inmediata a quien lo solicite	
Grupos de la tercera edad		Administracion eficiente y confiable de los datos	
Niños. Niñas y adolescentes		Generacion de cultura informatica	
Ley de victimas (Desplazados)		Medios permanentes de comunicación, colaboracion, operación y capacitacion	
Veedores		Capacitacion apropiada y continua	
Funcionarios		Internet. Redes sociales	
Fundaciones			
Empresa publica y privada			
CAPACIDADES DISTINTIVAS		ACTIVOS ESTRATÉGICOS	
Son aquellas habilidades, destrezas, conocimientos y expertísimo que la organización debe poseer y saber hacer muy bien, para poder cumplir y		Son la acumulación y construcción de conocimiento a través de la experiencia de gestión y del tiempo de vida de la Organización	
ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com

controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

hacer sostenible la Oferta de Valor	
Poseer y retener colaboradores comprometidos y competentes.	Personal competente y altamente comprometido
Poseer y aplicar políticas, estándares, metodologías y herramientas adecuadas para la prestación de los servicios.	Las empresas del municipio
Poseer y mantener la cultura del autocontrol	Infraestructura segura y confiable para computación y telecomunicaciones.
Trabajar en equipo	Buena Imagen ante los Grupos de valor
Asegurar la continuidad técnica y operativa de los servicios	
Conocer sobre los servicios, expectativas y necesidades de los grupos sociales objetivos	
Disponer de un ambiente e infraestructura informática que garantice la seguridad, la integridad y la disponibilidad de los datos	
Garantizar la disponibilidad de la información y aplicaciones pertinentes para los grupos sociales objetivos	

DEFINICION DE OBJETIVOS ESTRATEGICOS

ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACION EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

Hardware. Para las vigencias del periodo de 2017 y 2018 se realizaron inversiones en equipos de cómputo de una manera gradual teniendo en cuenta el presupuesto de la entidad, por tal motivo se pudo disminuir en el tema de hardware que el 80 % de los procesadores que se encontraban en un estado de obsolescencia entre 3 y 4 generaciones de atraso, lo que implica que a la vez sus características se encuentran limitadas en memoria, procesamiento y almacenamiento de información; son equipos que por sus características pueden ser utilizados en la redacción de documentos y actividades que no requieran procesamiento de altos volúmenes de información.

La Personería Municipal del Dosquebradas cuenta en su estructura tecnológica con 17 equipos de cómputo de escritorio (PC) y 5 equipos portátiles (Po) distribuidos a lo largo de toda la entidad en sus diferentes dependencias. Estos equipos hacen parte de un plan de mantenimiento periódico y recientemente se realizó un diagnóstico de su funcionamiento para determinar cuáles de ellos tienen la posibilidad de mejoramiento de hardware.

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

Dentro de la entidad funcionan 10 impresoras multifuncionales, 4 impresora lasser, 4 escáner, algunas de ellas con funciones de Fotocopiadora, Impresora y Escáner.

A continuación, se detalla la distribución de los equipos de cómputo e impresoras en cada una de las dependencias:

DEPENDENCIA	EQUIPO	IMPRESORA	SCANNER
Despacho Personero	1PC portatil		
Secretaria Ejecutiva	1 PC mesa	1. Impresora lasser	
Apoyo Juridico	2 PC mesa	2. Impresora lasser	
Delegado derecho de peticion. Medio ambiente. Servicios publicos	4 PC mesa	2. Impresora multifuncional	
	1 PC portatil HP		
Secretaria general	2 PC mesa	1. impresora multifuncional	Scanner epson
Delegacion penal	1 PC mesa	1. Impresora lasser	
Apoyo juridico .2	1 PC mesa		
Control Interno	1 PC portatil		
	1 PC mesa	1. Impresora mutifuncional	
Delegacion civil	1 PC mesa	1. Impresora multifuncional	
Financiera	3 PC mesa	3. Impresora multifuncional	2 Scaneer epson
	1 PC portatil		
Ventanilla unica	1. PC mesa	1. impresora multifuncional	Scanner cannon
Casa de justicia	2. PC portatil	1 impresora multifuncional	

Software . Los funcionarios de la Personería Municipal utilizan Windows como Sistema Operativo licenciado Windows 7 y Windows10 Profesional, se utiliza es Microsoft Office licenciada, además la totalidad de los equipos cuentan con antivirus.

HOJA DE VIDA EQUIPOS PERSONERIA 2019-2020											
No	especificaciones del equipo						especificaciones de Windows				
	nombre	procesador	RAM instalada	identificador del dispositivo	id del producto	tipo de sistema	edición	versión	fecha de instalación	versión del sistema operativo	número de serie

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com

controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

1	DESKTO P- KTC1CB U	INTEL CELER ON J4005 CPU	4,00 GB	6AD127C 8-6C9B-	00327- 30000- 0000- AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJ E	1903	7/10/20 19	18362,6 57	YJ00JE TP
2	VENTAN ILLA UNICA	INTEL CPU G3260	4,00 GB	68205F6 7-OAFD- 4D8A	00331- 20020- 00000- AA091	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64					
3	EQ- FINANCI ERA	INTEL CORE - 7020U	8,00 GB	93FAF29 9-70FF- 416C	00327- 30000- 0000- AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJ E	1903	12/09/2 019	18362,6 57	MP1F08 DY
4	AUX- FINANCI ERA	INTEL CELER ON CPU J3355	4,00 GB	D0BE88 D5-781E- 4336- 8BD9	00327- 30000- 00000- AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJ E	1903	10/09/2 019	18362,6 57	YJ8826 AC
5	CONTR OL INTERN O	AMD A6-9210 RADEO N RA,5	4,00 GB	831C266 0-8BEB- 4A02	00327- 30000- 00000- AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJ E	1903	17/10/2 019	18362,5 92	MP15N KZL
6	EQ- JOHANA	INTEL CELER ON CPU B830	4,00 GB	00262- 50050- 00000- AAO EM	00262- 50050- 00000- AAO EM	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 8,1 PRO				
7	PROF- UNIV	INTEL CELER ON J4005 CPU	4,00 GB	CE80567 A-D871- 408D- B45F	00327- 30000- 00000- AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJ E	1903	23/10/2 019	18.362.6 57	YJ00JE YV
8	FNS005	INTEL COREL	4,00 GB	8A45B54 1-2144- 433D	00327- 30000- 00000- AA007	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJ E	1803	17/09/2 018	17134,1 246	
9	SECRE- EJECUTI VA	AMD A6-9210 RADEO N RA,5	4,00 GB	BA07FB5 B-6106- 4ACB	00327- 30000- 00000- AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJ E	1903	28/08/2 019	18362,2 95	MP15N KZR
10	DESKTO P- T2D3MJ K	INTEL CELER ON	4,00 GB	13FF1CD 2-3841- 464F	00327- 30000- 00000- AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJ E	1903	8/10/20 19	18362,6 57	YJ00JE RU
11	KATHER IN	INTEL CELER ON	4,00 GB	48C60BD 3-3187- 4169	00327- 30000- 00000- AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJ E	1903	18/10/2 019	18362,6 57	YJ00JE XE

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

12	DPMASP	INTEL CELERON	4,00 GB	A5FB8FB9-4F5E-4C6A	00327-30000-00000-AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJE	1903	1/11/2019		
13	DELEG-PENAL	INTEL CELERON	4,00 GB		00371-OEM-8992671-00009	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 7 PROFESIONAL				
14	DESKTOP-1TF7VH6	AMD-A8-4555M APU	8,00 GB	OF205933-09CF-426C-9176-051BA	00327-6000-00000-AA094	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJE	1903	17/10/2019	18362,657	
15	PERSONERIA 22	INTEL COREL	4,00 GB		00179-40204-43240-AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 8,1 SINGLE				
16	DESKTOP-712LJN2	INTEL COREL	4,00 GB	5363BCEB-CDD1-4649-AB43	00327-3000-00000-AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJE	1903	7/10/2019	18362,657	YJ00JETA
17	PERSO-PENAL	AMD A6-9210 RADEON RA5	4,00 GB	1163E787-BCD4-4703	00327-30514-40248-AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJE	1903	21/10/2019	18362,356	MP15N SBD
18	DIANA	INTEL CELERON	4,00 GB	CCC3D0B1-8112-4BE7-80A9	00327-30000-00000-AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJE	1903	15/10/2019	18362,657	YJ00JER3
19	DEL-AMBIENTE	AMD A6-9210 RADEON RA5	4,00 GB	78B0BDE6-D216-4DF4	00326-10000-00000-AA701	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJE	1903	13/08/2019	18362,652	
20	AUX-ADM-SG	AMD A6-9210 RADEON RA5	4,00 GB	40670AB1-A474-4DF9	00327-30000-00000-AAOE M	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJE	1903	7/10/2019	18362,657	MP15N UUL
21	GILMA	AMD E-350	4,00 GB	78B0BDE6-D216-4DF4	00326-10000-00000-AA912	64 BITS, PROCESA DOR BASADO EN X64	WINDOWS 10 HOME SINGLE LENGUAJE	1709		16299,125	

Para el desarrollo de las actividades de los funcionarios que tienen entre sus funciones atender directamente a la comunidad se inicia en la Ventanilla Única en la que pueden registrar usuarios, procesos y llevar el seguimiento respectivo a cada una de los casos y solicitudes de los mismos.

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

Para la Contabilidad se maneja en el area Financiera, software denominado CAPTUS WEB.

La toma de declaraciones a victimas se maneja el programa RUV y se consulta vivanto.

Las actividades que la entidad realiza interna y externamente producto de sus funciones son publicadas en la página web de la entidad.

REDES Y TELECOMUNICACIONES

La Personería Municipal de dosquebradas cuenta con una red tipo confiable que permite muy buenas condiciones de seguridad y control sobre los usuarios y los datos que son transmitidos.

Existe un control bien establecido hacia el uso de las redes sociales por parte del contratista que tiene esta tarea de publicacion de los eventos dados por los funcionarios y contratistas de la entidad.

La entidad cuenta con una página web institucional, el cual es utilizada para la publicacion y cumplimiento de la Ley 1712/2000 Ley de transparencia

En busca de la satisfacción de los usuarios y de la calidad de los servicios, la Personería Municipal de Dosquebradas dirige sus esfuerzos a la optimización de sus procesos y organización para la implementación, entrega y soporte de los servicios de Tecnología de Información y Comunicaciones que generan valor a la entidad.

Es prudente decir que la entidad no tiene un área específica de la tecnología, pero si está tratando que la información generadas sea publicada y dada a conocer a los funcionarios y comunidad en general, para así Contribuir al oportuno y eficaz manejo de información y Garantizar que la información sea oportuna y veraz.

SERVICIO	DESCRIPCION
INTERNET	Brindar un medio de comunicación seguro y confiable para la trasmisión y recepción de información (voz, datos, videos e imágenes entre otros) con el exterior
INTRANET	Establecer un sistema de gestión y comunicación interna para todas las áreas de una forma ágil y segura
CORREOS ELECTRONICOS	Permitir a los usuarios de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS el intercambio de mensajes, a través de una cuenta de correo electrónico institucional, que facilite el desarrollo de sus funciones. http://personeriadosquebradas.gov.co/images/documentos2019/DIRECTORIO_FUNCIONARIOS.pdf
ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN
	REVISOR:

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com

controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

VIDEO CONFERENCIA	Establecer comunicación de audio video en tiempo real entre la ENTIDAD y cualquier punto externo con el que se pretenda intercambiar información de forma ágil y oportuna
PAGINA WEB	Ofrecer a todos los procesos de la PERSONERIA, a través de tecnología web, la divulgación de su gestión e interacción con la ciudadanía 
SISTEMA DE INFORMACION SERVICIOS	Ofrecer al usuario sistemas de información que apoyen la gestión y toma de decisiones de sus procesos Instalación y puesta en funcionamiento de PCs corporativos (sobre entornos Windows). Mantenimiento de los computadores de gestión Copias de seguridad realizadas cada uno de los funcionarios en disco extraíble Utilización de antivirus Conectividad inalámbrica (WIFI)
OTROS	Servicios de telefonía fija y móvil Teléfono 57 6 3228460 y 3228254 Televisores y pantallas. Carteleras. Megáfonos
	 https://www.facebook.com/personeriadosquebradas https://twitter.com/PERSONERIADOSQ
OBJETIVO	Articular las actividades, acciones, adquisiciones e iniciativas orientadas al desarrollo de los instrumentos técnicos y tecnológicos para optimizar los procesos misionales y de apoyo de la PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS que permitan responder de manera oportuna los requerimientos de los usuarios.

CATÁLOGO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Jefe de Control Interno	María Gilma Manrique Noreña	Periodo 2020
DEPENDENCIA	DESCRIPCIÓN	ENCARGADO
DELEGACION PENAL	RUV (REGISTRO UNICO DE VICTIMAS) Base datos de víctimas en línea	DIEGO IDARRGA Aux. Admón.
ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254
www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

CONTROL INTERNO	SIGEP Sistema de información y gestión del empleo público Directiva Presidencial 02 de 2002 Respecto al derecho de autor y los derechos conexos, en lo referente a utilización de programas de ordenador (software) APLICATIVO FURAG Rendición avance control interno MECI- POLITICAS DE GESTION Y DESEMPEÑO GENRALES APLICATIVO MIPG Modelo Integrado de Planeación y Gestión (AVANCE)	MARIA GILMA Control Interno
FINANCIERA	POSITIVA Cargue de novedades a la ARL POSITIVA COLOMBIA COMPRA EFICIENTE Cargue de toda la información de contratación APORTES EN LÍNEA Cargue de novedades parafiscales (Salud y Pensión) APLICATIVO CAPTUS WEB Sistema Contable Tesorería Contabilidad Presupuesto Nómina Inventario Conciliaciones Bancarias DIAN Información Exógena APLICATIVO SIA OBSERVA Rendición de cuentas. Mensual (ejecución presupuestal, Contratación) Rendición cuentas anual. (reporte financiero, presupuestal y de tesorería) APLICATIVO BANCA VIRTUAL Pago de nómina funcionarios y contratistas APLICATIVO ASOPAGOS Pago de seguridad social empleados	LENITH PARRA VANEGAS Financiera CONTADORA Contratista
CONTRATISTA	Sitio Web Personería Municipal de Dosquebradas Sitio Web Personería Municipal de Dosquebradas Manejo canal Contáctenos – Peticiones, quejas y reclamos	YAQUELINE ARBOLEDA Contratista
HACIENDA MUNICIPAL	CHIP Información contable trimestral CHIP Información presupuestal trimestral	HACIENDA MUNICIPAL
VENTANILLA UNICA	CORREO INSTITUCIONAL Correo electrónico institucional SITIO WEB INSTITUCIONAL Página Web Institucional	JOHANA MARCELA Auxiliar

ANÁLISIS DE MEDIOS Y CANALES DE COMUNICACIÓN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

EL VOZ A VOZ Es el medio de comunicación más efectivo en la actualidad al interior de la personería en cuanto a oportunidad, coherencia, claridad y oportunidad.

LAS CARTELERAS. Está expuesta a la entrada de la entidad con el propósito de cumplir su función de informar acerca de la actualidad de la personería.

LA PÁGINA WEB. Está cumpliendo su labor de ser la plataforma informativa principal de la entidad.

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com

controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

LAS REUNIONES GENERALES Son efectivas en términos de claridad, coherencia, cobertura y oportunidad.

LAS REDES SOCIALES. Cumplen su labor informativa y de interacción con los usuarios y directivas.

LA INTRANET Es un canal que necesita ser potencializado, existe y debe utilizarse para difundir la información.

PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES.		
A continuación, se encuentran las estrategias planteadas y descritas para gestionar los hallazgos encontrados con el Diagnóstico Integral Organizacional, así como sus respectivos cuadros tácticos y el cuadro operativo que facilitan su implementación en la Personería Municipal de Dosquebradas.		
Estrategia. Fomentar entre los funcionarios y contratistas de la Entidad, una actitud que los prepare para la apropiación de la filosofía y la cultura de la Personería Municipal de Dosquebradas	Personería en función de los derechos de la comunidad.	
Objetivos	Orientar a los funcionarios y contratistas para que interioricen la filosofía organizacional de acuerdo al enfoque establecidos por la Alta Dirección de La Personería Municipal.	Fortalecer el conocimiento y la práctica de los valores establecidos como directrices por la Personería.
Necesidades a satisfacer	Mejorar el conocimiento y el compromiso que los funcionarios y contratistas tienen acerca de la plataforma filosófica de la Personería Municipal (Misión, Visión, Valores, objetivos estratégicos).	
Tácticas	CAMPAÑA DE EXPECTATIVA	
	Se generará una campaña de expectativa por medio de protectores de pantalla alusivos a la plataforma filosófica de la Personería, de manera que los funcionarios y contratistas puedan visualizarlo cada vez que el computador se encuentre inactivo.	
	De igual forma a través de e-mails semanales y la Intranet se enviarán mensajes que recalquen constantemente la misión, la visión, los valores corporativos compromiso organizacional motivando a los funcionarios y contratistas a interiorizarlos y así generar mayor cohesión en torno al mismo pensamiento organizacional.	

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadadosquebradas.com personeriadadosquebradas@gmail.com

controinterno@personeriadadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

	También serán publicados a manera de cartelera en todas las dependencias, Misión, Visión y Valores Organizacionales. Con periodicidad bimensual.
Vivir en valores	Los siguientes valores se deben reforzar los funcionarios y contratistas de manera permanente en el día a día. Respeto. Integridad. Justicia. Responsabilidad. Transparencia. Honestidad. Se escogerá cada uno de ellos durante la segunda semana del mes y así sucesivamente se van generando reflexiones e interacción alrededor de los valores escogidos. El Ciclo se repite durante todo la vigencia. DINAMICA: Todas las dependencias dedicarán 5 minutos antes de empezar jornada laboral para escribir una corta reflexión acerca de cada valor y la relación con sus labores de cada dependencia al cual pertenecen. Así como un compromiso en torno al valor que sea cumplible por todos. Cada ejercicio será colgado en cada cartelera por dependencia. CONDICIONES: Se debe ser lo más objetivo posible. • Se debe ser respetuoso con los participantes con el fin de que se cumpla el objetivo de la actividad. • Al finalizar la actividad semanal se realizará la retroalimentación constructiva de la dinámica realizada.

SITUACION ACTUAL DE CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES (HAWARE/ SOFTWARE).

PRIMER BLOQUE

PERSONERO	SECRETARIA EJECUTIVA	AREA FINANCIERA
		
ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISO.

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com

controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

		BASE DE DATOS 
CONTROL INTERNO	DELEGACION PENAL	APOYO JURIDICO 1.
		
	APOYO JURIDICO 2.	
		

SEGUNDO BLOQUE.

APOYO JURIDICO 3.	APOYO JURIDICO 4.	APOYO ADMINISTRATIVO
		
VENTANILLA UNICA	AUXILIAR ADMINISTRATIVA (SG)	SECRETARIA GENERAL
		
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (DPMASP)	DELEGACION DERECHO PETICION. MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS	DELEGACION CIVIL

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISO.	
---------------	----------------	---------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254
www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

PUBLICOS		
		
APOYO JURIDICO 5.		
		

TERCER BLOQUE. CASA DE JUSTICIA

PROFESIONAL UNIVERSITARIA CASA DE JUSTICIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVA CASA DE JUSTICIA
	

CUARTO BLOQUE. ARCHIVO

ARCHIVO CENTRAL

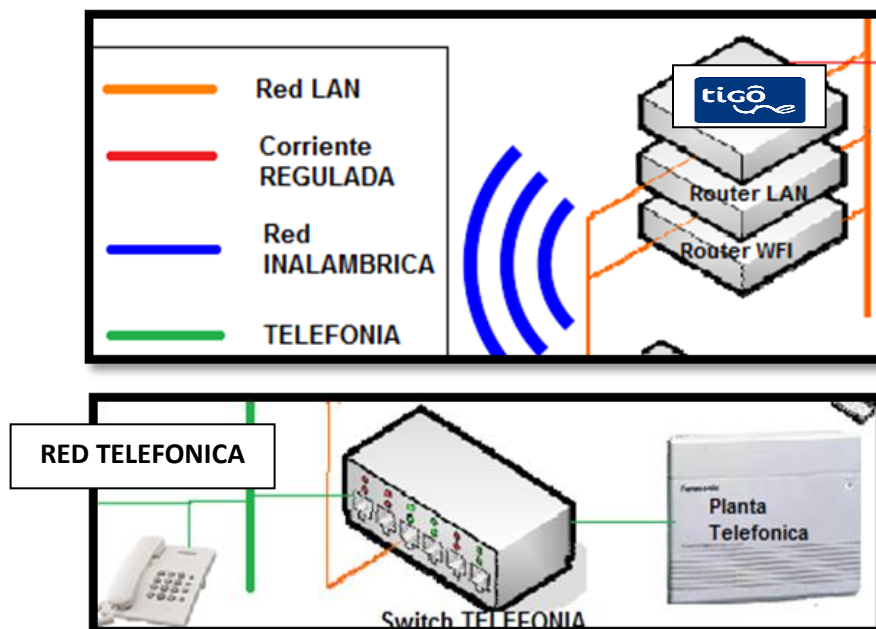

DISTRIBUCCION ACTUAL DISPOSITIVO DE RED

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISO.	
---------------	----------------	---------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254
www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.



La conexión a internet y las líneas telefónicas se realizan a través de un Router asignado por el operador **TIGO UNE** ubicado en el área financiera, sin ningún tipo de control de acceso, la conexión hacia a internet con un plan 10 megas, telefonía ilimitada por cada puerto del Router del operador de servicios se conectan los dispositivos de la entidad, implicando en ocasiones la limitación del servicio en la conexión optima.

La Personería Municipal de Dosquebradas adquirió desde el año 2015 un servicio de **Hosting** para para la administración de cuentas de correo electrónico lo que permite seguir brindando el servicio y expansión de acuerdo al crecimiento de la entidad lo que permite consolidar una respuesta oportuna y seguridad de la información que se maneja a través de este medio.

SITUACION ACTUAL GESTION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

1. La personería municipal de Dosquebradas no cuenta con una persona especializada en el tema de comunicaciones para el mantenimiento de estas, no obstante, se contrata una persona con conocimiento en ingeniería de sistemas quien apoya en el mantenimiento y actualización de la pagina web y redes sociales.

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

- La entidad debe de contar con un presupuesto anual para realizar las actualizaciones necesarias, de lo cual depende de que el soporte se realice de manera eficiente.
- No se tiene definido un comité de gobierno en línea, lo que determina los lineamientos que deben seguir las entidades públicas, de obligatorio cumplimiento. Por tal motivo se debe de crear un comité, el cual debe estar formalmente constituido de un acto administrativo firmado por el representante legal.

SEGURIDAD INFORMATICA.

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Por la defensa de tus derechos"	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

RESOLUCION No 098-2019
Agosto 28-2019

"Por medio de la cual se adopta el manual de políticas y procedimientos para la protección de datos personales"

PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS – RISARALDA, en uso de sus facultades legales, especialmente las contenidas en el artículo 168 de la ley 136 de 1994 y las que les confiere la ley 909 del 2004, el decreto 1227 del 2005 y el plan nacional de capacitaciones y,

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política dispone en el artículo 15 que toda persona tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bancos de datos y en archivos de entidades públicas y privadas.

Que a su vez el artículo 20 de la Carta Magna garantiza a toda persona el derecho fundamental de informar y recibir información veraz e imparcial.

Que en desarrollo de los preceptos constitucionales antes citados, el Congreso de la República expidió la Ley 1266 de 2008, por medio de la cual se dictaron disposiciones generales frente al habeas data y reguló el manejo de la información contenida en bases de datos personales.

Que así mismo el Congreso de la República expidió la Ley Estatutaria 1581 de 2012, a través de la cual dictó disposiciones generales para la protección de datos personales y dispuso como deberes de los sujetos obligados, entre otros, el contenido en el artículo 17, literal k) que expresamente señala "Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos"

Que con el fin de regular el derecho de acceso a la información pública y reglamentar las excepciones a la publicidad de la información, el Congreso de la República expidió la Ley 1712 de 2014 "Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones"

ELABORO: GILMA MANRIQUE	PROYECTO: GILMA MANRIQUE	REVISOR: ROSA RIOS
-------------------------	--------------------------	--------------------

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254
www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Por la defensa de tus derechos"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

Que con el fin de dar cumplimiento a la normativa antes señalada, La Personería Municipal de Dosquebradas adopta el manual de Políticas y Procedimientos para la Protección de Datos Personales, documento que establece la forma como se recopilan, manejan y conservan los datos personales de los sujetos que la entidad en desarrollo de sus funciones constitucionales y legales requiere de su uso; y señala el procedimiento por el cual el interesado puede acudir ante la administración para solicitar el acceso, inclusión, exclusión, corrección, adición, actualización y certificación de sus datos, así como la limitación en las posibilidades de divulgación, publicación o cesión de los mismos, de conformidad con los principios que regulan el proceso de administración de datos personales que allí mismo se señalan.

Por lo antes considerado, el Personero Municipal de Dosquebradas Risaralda,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: ADOPTAR el Manual de Políticas y Procedimientos para la Protección de Datos Personales, el cual hace parte integral del presente acto.

ARTICULO SEGUNDO: La Presente Resolución rige a partir de su expedición y publicación.

NOTIFÍQUESE Y CUMPLASE

MAURICIO GARCÉS OBANDO
 Personero Municipal (encargado)

ELABORO: GILMA MANRIQUE	PROYECTO: GILMA MANRIQUE	REVISOR: ROSA RIOS
-------------------------	--------------------------	--------------------

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254
www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co

La Personería Municipal de Dosquebradas adopta el manual de políticas y procedimientos para la protección de datos, con resolución No 098-2019 (agosto 28-2019)

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254
www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com
controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

EVIDENCIAS PAGINA WEB
http://personeridadosquebradas.gov.co/images/Documentos2019/Presupuesto/RESOLUCION_098_ADOPTA_MANUAL_POLITICAS_Y_PROTECCION_DE_DATOS_.pdf
http://personeridadosquebradas.gov.co/images/Documentos2019/ControlInterno/Manual_de_LE_Y_TRATAMIENTO_DE_DATOS_2019docx.pdf
http://personeridadosquebradas.gov.co/images/Documentos2019/ControlInterno/MANUAL_DE_COMUNICACIONES.pdf
http://personeridadosquebradas.gov.co/images/Documentos2019/ControlInterno/PROCEDIMIENTO PARA LA REALIZACION DE COPIAS DE SEGURIDAD.pdf
http://personeridadosquebradas.gov.co/images/Controlinterno2020/catalogo_de_sistema_de_informaciondocx.pdf
http://personeridadosquebradas.gov.co/images/Documentos2019/ControlInterno/5-2-transparenciaaccesoinformacion_1.pdf
http://personeridadosquebradas.gov.co/images/Documentos2019/ControlInterno/INFORME_COM_PONENTE_COMUNICACIONES_PERSONERIA_2019.pdf

MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Control Interno

VoBo MAURICIO GARCES OBANDO
Personero Municipal (encargado)

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELFONO 3228460 FAX 3228254
www.personeridadosquebradas.com personeridadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeridadosquebradas.gov.co